

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа № 91 «Центр инженерных технологий»
(МОУ «Средняя школа № 91 «ИнТех»)

ПРИКАЗ

08.02.2022

№ 01-11/46-2

**О организации работы по
введению обновленных
ФГОС НОО, ФГОС ООО**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа от 31.05.2021г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативного и организационного сопровождения введения и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее - ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение по ним с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах.
2. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС (Приложение 1)
3. Разработать и утвердить план мероприятий («дорожная карта»), обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. (Приложение 2).
4. Рабочей группе скорректировать в соответствии с ФООП ООП НОО, ООП ООО до 1 июля 2023 года.
5. Классным руководителям 1ых и 5ых классов информировать родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на обучение по обновленным ФГОС.
6. Осуществлять информирование общественности по введению ООП в ОО с использованием Интернет-ресурсов, методических и научно-методических изданий, средств массовой информации.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Кангина

Состав рабочей группы

- председатель методического совета: Кангина С.Н., директор МОУ «Средняя школа №91 «ИнТех»;
 - руководитель рабочей группы: Финютина Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- члены совета:
- Охлестина Ю.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
 - Юдакова А.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
 - Воробьёва Н.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель школьного методического объединения учителей технических наук (математики, информатики)
 - Олефиренко Т.М., руководитель школьного методического объединения учителей филологических дисциплин (русского языка и литературы)
 - Кокуева Ю.И., руководитель школьного методического объединения учителей естественных наук (биологии, географии, физики, химии)
 - Самойлова Е.С., руководитель школьного методического объединения учителей гуманитарных дисциплин (истории, обществознания, ОДНКР)
 - Шестерикова Е.Н., руководитель школьного методического объединения учителей начальной школы
 - Черногуз О.С., руководитель школьного методического объединения учителей иностранных языков
 - Митрофанова С.В., руководитель школьного методического объединения учителей развивающих дисциплин (ИЗО, музыки, ОБЖ, технологии, физической культуры)
 - секретарь методического совета: Осипова Е.А., учитель русского языка и литературы.

Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022-2027 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	февраль 2022 года	Директор Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС.
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	август 2022 года	Зам.директора по УВР Классные руководители	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов.
3	Проведение классных родительских собраний в 1-ых классах по новым ФГОС НОО	Май, ежегодно с 2022 года	Зам.директора по УВР Классные руководители	Протоколы классных родительских собраний в 1-ом классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.
4	Проведение классных родительских собраний в 5-ых классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Май, ежегодно, 2022-2024 годы	Зам.директора по УВР Классные руководители	Протоколы классных родительских собраний в 5-ом классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО.
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Зам.директора по УВР	Аналитические отчеты замдиректора по УВР о проведенных просветительских мероприятиях. Пакет информационно-методических материалов Разделов на сайте ОО

6	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	февраль 2022 -июнь 2022 года	Заведующий хозяйством Зам.директора по ОБ	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
7	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 1 сентября 2022-2027 годов	Заведующая библиотекой	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
8	Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования	По согласованию	Зам.директора по УВР Координатор-методист ГЦРО	Поэтапное написание ООП НОО, ООП ООО. Контроль со стороны координатора-методиста ГЦРО
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
9	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Зам.директора по УВР	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО
10	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и	В течение всего периода	Зам.директора по УВР	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО и ФГОС ООО

11	ФГОС ООО Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Директор	Изменения в Устав образовательной организации не вносились
12	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	январь 2022 года	Директор	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
13	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Директор Секретарь	Должностные инструкции педагогических работников
16	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	До 01.05.2022	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД

17	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	До 01.05.2022	Директор Руководители ШМО	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
18	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	До 01.09.2022	Директор	Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО.
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	До 20 августа 2022 года	Зам.директора по УВР	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО.
20	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 2-х и 6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023-2024 учебный год	До 20 августа 2023 года	Зам.директора по УВР	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО.

21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 3-х и 7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024-2025 учебный год	До 20 августа 2024 года	Зам.директора по УВР	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО.
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 4-х и 8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025-2026 учебный год	До 20 августа 2025 года	Зам.директора по УВР	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	До 20 августа 2026 года	Зам.директора по УВР	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО.
24	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-ого и 5-ого классов	До 31 августа 2022 года	Директор Зам.директора по УВР Руководители ШМО, Учителя предметники	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-ого и 5-ого классов

25	<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов</p>	<p>До 31 августа 2023 года</p>	<p>Директор Зам.директора по УВР Руководители ШМО, Учителя предметники</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов</p>
26	<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024-2025 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО</p>	<p>До 31 августа 2024 года</p>	<p>Директор Зам.директора по УВР Руководители ШМО Учителя предметники</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов</p>
27	<p>Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025-2026 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО</p>	<p>До 31 августа 2025 года</p>	<p>Директор Зам.директора по УВР Руководители ШМО, Учителя предметники</p>	<p>Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов</p>

28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9ого классов	До 31 августа 2026 года	Директор Зам.директора по УВР Руководители ШМО, Учителя предметники	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9ого классов
29	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО с	Ежегодно	Директор Зам.директора по УВР	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
31	Внесение изменений в «Положение о формах, порядке периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.	До 1 сентября 2022 года	Зам.директора по УВР	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
32	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Приказ об утверждении плана методической работы. План методической работы.

33	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
34	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022 по 2026 годы	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
37	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО
38	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО
39	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Директор Зам.директора по УВР	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК

40	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Директор Зам.директора по УВР	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
42	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Директор Зам.директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Приказ об итогах проведения мониторинга, утверждение плана графика курсовой подготовки.
43	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Директор Зам.директора по УВР	Курсовая подготовка с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Приказ об итогах проведения мониторинга, утверждение плана графика курсовой подготовки.
44	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Директор Зам.директора по УВР	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				

45	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Зам.директора по УВР	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
46	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартальное в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Директор Зам.директора по УВР	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
47	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Ежеквартальное в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Директор Зам.директора по УВР	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.
48	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартальное в течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Директор Зам.директора по УВР	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
49	Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение 2021-2022 учебного года	Директор Заведующий хозяйством	Анализ материально-технического обеспечения
50	Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Директор Заведующий хозяйством	Обеспечение соответствия материально-технической базы

51	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требований ФГОС и СанПиН	Постоянно в течение года	Директор Заведующий хозяйством	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС и СанПиН
52	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Постоянно в течение года	Директор Заведующий хозяйством	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации
53	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО	Постоянно в течение года	Директор Заведующий хозяйством	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС СОО
54	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Март 2022-2027	Заведующая библиотекой	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами
55	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Постоянно в течение года	Зам.директора по УВР системный администратор	Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных
56	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Постоянно в течение года	Зам.директора по УВР системный администратор	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет

7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

57	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Декабрь	Главный бухгалтер	Смета
58	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Сентябрь-декабрь	Главный бухгалтер	Локальные акты
59	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Сентябрь 2022	Главный бухгалтер	Дополнительные соглашения

**Протокол заседания
рабочей группы по обеспечению перехода
на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года**

Дата проведения: 17 января 2022 года

Приняли участие: члены рабочей группы

Повестка заседания:

О Плана мероприятий (дорожной карте) по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО.

Слушали:

1. Финютину Ю.В., руководителя рабочей группы, о Плана мероприятий (дорожной карте) по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО.
2. Финютину Ю.В., о плане-проспекте курсов повышения квалификации по актуальным вопросам внедрения обновленных ФГОС.

Решили:

1. Внести дополнения (изменения) в планы работы МО на 2022 год, обеспечив рассмотрение вопросов по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО.
2. Внести предложения по кандидатурам педагогических работников для прохождения курсов повышения квалификации по актуальным вопросам внедрения обновленных ФГОС с 1 сентября 2022 года (1 и 5 классы).
3. Заключить договор на прохождение курсов повышения квалификации по актуальным вопросам внедрения обновленных ГАУ ДПО ЯО "Институт развития образования"

Руководитель рабочей группы:



Финютина Ю.В.

Секретарь

Осипова Е.А.

**Протокол заседания
рабочей группы по обеспечению перехода
на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года**

Дата проведения: 10 февраля 2022года

Приняли участие: члены рабочей группы

Повестка заседания:

Об основных изменениях в обновленных ФГОС НОО и ООО.

Слушали:

1. Кангину С.Н., директора МОУ «Средняя школа №91 «ИнТех», о составе рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года (приказ № 332 от 13.12.2021г.);
2. Финютину Ю.В., о плане мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года;
3. Финютина Ю.В. определила направления работы и распределила обязанности по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.

Решили:

1. Ответственным за формирование ООП донести информацию через заседания предметных методических объединений.
2. Принять к сведению по исполнению плана работы.
3. По плану работы ответственным за формирования ООП по уровням разработать ООП по направлениям.

Руководитель рабочей группы:



Финютина Ю.В.

Секретарь



Осипова Е.А.

**Протокол заседания
рабочей группы по обеспечению перехода
на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022
года**

Дата проведения: 24 февраля 2022 года

Приняли участие: члены рабочей группы

Повестка заседания:

Разработка ООП НОО и ООП ООО на основе примерной ООП (целевой раздел).

Слушали:

1. Финютину Ю.В., заместителя директора по УВР, о структуре формирования целевого раздела ООП НОО и ООП ООО.
2. Воробьеву Н.С., руководителя МО учителей математики, о работе с порталом «Единое содержание общего образования», конструктором рабочих программ.
3. Филиппову П.В., о системе мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС.

Решили:

1. Утвердить ответственных за достижение показателей мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года в соответствии с Приложением №1.
2. Ответственным за достижение показателей мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года провести подготовительную работу в срок до 28 марта 2022 года.
3. Провести заседания МО и кафедр по работе с порталом «Единое содержание общего образования», конструктором рабочих программ.
4. Утвердить систему мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС в соответствии с Приложениями 2.
5. Обеспечить проведение мониторинга готовности каждого учителя к реализации обновленных ФГОС.

Руководитель рабочей группы:



Финютина Ю.В.

Секретарь

Осипова Е.А.

**Протокол заседания
рабочей группы по обеспечению перехода
на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года**

Дата проведения: 30 марта 2022 года

Приняли участие: члены рабочей группы

Повестка заседания:

О результатах мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.

Слушали:

Ответственных за достижение показателей мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года

Решили:

1. Утвердить показатели мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года в соответствии с Приложением №1.
2. Ответственным за достижение показателей мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года продолжить работу по достижению показателей.
3. Направить результаты мониторинга в Управление образования Администрации Ярославского городского округа.

Руководитель рабочей группы:



Финютина Ю.В.

Секретарь



Осипова Е.А.

**Протокол заседания
рабочей группы по обеспечению перехода
на новые ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года**

Дата проведения: 31 мая 2022 года

Приняли участие: члены рабочей группы

Повестка заседания:

О результатах мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.

Слушали:

Кангину С.Н., директора МОУ «Средняя школа № 91 «ИнТех», о результатах муниципального мониторинга готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.

Решили:

1. Завершить работу по подготовке к введению обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года:
 - разработка ООП НОО и ООП ООО;
 - разработка рабочих программ по учебным предметам (отв. руководители МО);
 - актуализация локальных актов, в т.ч. должностных инструкций;
 - завершение повышение квалификации педагогических работников по вопросам внедрения обновленных ФГОС (отв. руководители МО).

2. Утвердить ООП НОО и ООП ООО на августовском педагогическом совете.

Руководитель рабочей группы:



Финютина Ю.В.

Секретарь

Осипова Е.А.