

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа № 91 «Центр инженерных технологий»
(МОУ «Средняя школа № 91 «ИнТех»)



УТВЕРЖДЕНО

приказом

МОУ «Средняя школа № 91 «ИнТех»

от 20.02.2024 № 01-11/16-3

ПОРЯДОК
проведения индивидуального отбора
в класс (группу) профильного обучения
в муниципальное образовательное учреждение
«Средняя школа № 91 «Центр инженерных технологий»
на 2024/25 учебный год

1. Общие положения

1.1. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 91 «Центр инженерных технологий» (далее – школа) для получения среднего общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом министерства образования Ярославской области от 06.08.2014 № 27-нп.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в школу для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Прием (перевод) в школу для профильного обучения на уровне среднего общего образования осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.4. Предельное количество мест для индивидуального отбора составляет 25 мест.

1.5. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного

направления, обучающийся зачисляется в Школу при наличии свободных мест, соответствии образовательной программы и в соответствии с выбранным профилем.

1.6. Основной иностранный язык, изучаемый в школе – английский язык.

1.7. Школа размещает информацию по предметам основного общего образования, которые будут учитываться при составлении рейтинга для зачисления в классы профильного обучения на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Документы и локальные акты».

1.8. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой через официальный сайт, информационные стенды не позднее 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

1.9. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

2. Формирование и организация работы комиссии по индивидуальному отбору

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения в школе создается комиссия не менее 3-х человек по индивидуальному отбору (далее – комиссия).

2.2. В состав комиссии входят представители администрации, педагогические работники школы. Состав комиссии избирается педагогическим советом школы не позднее, чем за 10 дней до начала проведения индивидуального отбора и утверждается приказом директора школы.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора, указанного в пунктах 3.4-3.8 Порядка, формирует список обучающихся в соответствии с предельным количеством мест, определенных школой для индивидуального отбора.

2.4. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на информационных стендах и официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней со дня принятия решения комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) участников индивидуального отбора имеют право не позднее 2 рабочих дней после размещения информации об итогах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию школы.

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Для участия в индивидуальном отборе совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора обращается в школу с заявлением об участии в индивидуальном отборе (далее – заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа осуществляет прием заявления на бумажном носителе.

Заявление подается в школу не позднее чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя;
- класс профильного обучения, для приема (перевода) в который подается заявление.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования (далее – ГИА);
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в образовательную организацию при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в пункте 3.7 Порядка (при наличии);
- копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в школу вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 3.8 Порядка (при наличии).

3.3. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.

Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в образовательной организации в соответствии с номенклатурой дел школы.

В заявлении подписью совершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его

персональных данных, подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора.

Составление рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения при получении среднего общего образования осуществляется путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по обязательному предмету, указанному в Таблице 1, к единой шкале;
- баллов, полученных приведением результатов ГИА по одному из предметов по выбору при прохождении ГИА к единой шкале;
- баллов, полученных приведением отметок, указанных в аттестате об основном общем образовании, по предметам, определяющим профиль обучения, к единой шкале для всех профилей обучения (приведение отметок осуществляется с учетом коэффициентов по каждому учебному предмету, ежегодно устанавливаемых департаментом образования Ярославской области). Предметы, определяющие профиль обучения, указаны в Таблице 1.

Таблица 1

Наименование профиля	Обязательный предмет	Предмет по выбору	Предметы, изучаемые на углубленном уровне при получении среднего общего образования
Технологический	математика	информатика физика	математика информатика физика
Естественно-научный	математика	биология химия	математика биология химия

3.5. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных школой для индивидуального отбора в класс технологического профиля обучения при получении среднего общего образования.

3.6. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе)

в школу пользуются следующие категории для профильного обучения при получении среднего общего образования:

- в первую очередь участники индивидуального отбора, получившие наибольшее количество баллов по результатам ГИА по предмету, выбираемому обучающимся для прохождения ГИА и учитываемому Школой при индивидуальном отборе в соответствии с таблицей 1 п.3.4 настоящего Порядка;

- во вторую очередь победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету, определяющему профиль обучения;

- в третью очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных министерством образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету, определяющему профиль обучения;

- в четвертую очередь участникам индивидуального отбора, получившим наибольшее количество баллов по результатам собеседования, проведенного в соответствии с регламентом, определенным локальным нормативным актом.

3.7. Для профильного обучения при получении среднего общего образования вне зависимости от количества баллов принимаются:

победители и призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по предмету, определяющему профиль обучения.

3.8. Участники индивидуального отбора, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в школу в соответствии с Порядком.

3.9. По итогам индивидуального отбора совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора представляют в школу документы, в соответствии с пунктом 3.2 Порядка .

3.10. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по индивидуальному отбору после 20 августа, но не позднее 1 сентября с целью отбора учащихся для профильного обучения на уровне среднего общего образования.

3.11. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор для профильного обучения при получении среднего общего образования – имеют право принять участие в дополнительном индивидуальном отборе, который осуществляется в случае наличия свободных мест в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

3.12. Информация об итогах дополнительного индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия комиссией решения.

4. Порядок подачи апелляции, формирование и работа конфликтной комиссии

4.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору совершеннолетний участник индивидуального отбора или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеют право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию школы.

4.3. Для рассмотрения апелляции по результатам индивидуального отбора в школе создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек. В состав комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора школы.

4.4. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляции.

4.5. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколам, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.6. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.